

«Рассмотрено на педагогическом  
совете школы»

«Утверждено»  
Директор СОШ  
\_\_\_\_\_ Н.Е. Ефремова

Протокол №11 от  
«30» августа 2022 г.

Приказ № 84 от  
«01» сентября 2022 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации внеурочной деятельности**

### **МБОУ «Занино-Починковская СОШ»»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность учащихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

#### **2. Цель и задачи**

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся 1-11 классов в соответствии с основной образовательной программой начального общего и основного общего образования общеобразовательного учреждения.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся, путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Часы по внеурочной деятельности могут быть использованы на ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

#### **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются общеобразовательным учреждением в соответствии с основной образовательной программой начального общего и основного общего образования учреждения. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с

основной образовательной программой начального общего образования гимназии.

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована: по направлениям:

- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное;
- спортивно-оздоровительное.

по видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3. Наполняемость групп составляет не более 14 человек. Группы формируются на основе заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.

#### **4. Организация внеурочной деятельности**

4.1. Рабочие образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются МБОУ «Занино-Починковская СОШ» самостоятельно.

4.2. Рабочие образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные, тематические, ориентированные на достижение результатов, по конкретным видам внеурочной деятельности, индивидуальные.

4.3. Структура рабочей образовательной программы внеурочной деятельности:

- пояснительная записка;
- содержание;
- учебно-тематическое планирование (по годам обучения);
- календарно-тематическое планирование;
- показатели эффективности достижения планируемых результатов;
- планируемые результаты;

- ресурсное обеспечение программы.

-список литературы

4.4. Порядок смены видов и форм учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования определяет МБОУ «Занино-Починковская СОШ»

4.5. На внеурочную деятельность в неделю отводится не более 10 часов на класс.

4.6. Организационная модель реализации внеурочной деятельности определяется МБОУ «Занино-Починковская СОШ» в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся и возможностями школы.

4.7. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями школы МБОУ «Занино-Починковская СОШ».

4.8. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.9. Учет занятий по внеурочной деятельности осуществляется учителем в Журнале внеурочной деятельности. Журнал внеурочной деятельности должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО учащихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале внеурочной деятельности должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

## **5. Финансирование внеурочной деятельности.**

Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в Школе, осуществляется в пределах средств бюджета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в общеобразовательных учреждениях. Оплата внеурочной деятельности в школе, включенной в план обязательной образовательной работы, оплачивается так же, как и за уроки - согласно ставке заработной платы с учетом объема установленной учебной нагрузки.

## **6. Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного

учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3. Руководитель общеобразовательного учреждения определяет функциональные обязанности педагога, организующего внеурочную деятельность обучающихся.

6.4. Администрация общеобразовательного учреждения, осуществляющая непосредственное руководство внеурочной деятельностью подотчетна в своей деятельности учредителю.

6.6. Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.